



شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی

اسناد مناقصه عمومی دو مرحله ای شماره ۹۸/۱۷

موضوع: خرید انواع تابلو

مبلغ برآورد مناقصه ۲۰.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال می باشد.

مهلت زمانی دریافت اسناد: از دوشنبه به تاریخ ۹۸/۰۴/۲۴ تا یکشنبه به تاریخ ۹۸/۰۵/۰۶

آخرین مهلت تحویل پاکات: تا ساعت ۱۳ روز چهارشنبه بتاریخ ۹۸/۰۵/۱۶

تاریخ بازگشایی پاکات (پاکت‌های الف و ب): ساعت ۱۱ روز شنبه بتاریخ ۹۸/۰۵/۱۹

محل بازگشایی: سالن کنفرانس شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی

مناقصه‌گزار: شرکت توزیع برق استان مرکزی-امورپشتیبانی

بسته اسناد مناقصه عمومی دو مرحله ای شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی

مستندات شرایط عمومی و اختصاصی اسناد مناقصه دو مرحله ای شماره ۹۸/۱۷

۱- فهرست اسناد مناقصه

۲-فراخوان

۳-تعاریف

۳-۱- موضوع مناقصه

۳-۲-مناقصه گزار

۳-۳-مناقصه گر

۳-۴- محل و زمان موضوع مناقصه

۳-۵- دستگاه نظارت

۳-۶- مبلغ تضمین شرکت در مناقصه

۳-۶-۱- اعتبار تضمین شرکت در مناقصه

۳-۷- مبلغ برآوردی موضوع مناقصه

۳-۸- زمان و محل دریافت اسناد مناقصه

۳-۹- زمان و محل ونحوه تحویل اسناد مناقصه

۴- دستور العمل نحوه تهیه اسناد مناقصه و ارائه پیشنهاد قیمت

۴-۱- شرایط مناقصه

۴-۲- اسناد مناقصه

۴-۳- نحوه تهیه پیشنهاد شرکت در مناقصه توسط مناقصه گر:

۴-۴- تسلیم پیشنهادات

۴-۵- گشایش پاکات پیشنهادات

۴-۶- قواعد لازم الرعایه در ارائه پیشنهادات

۴-۷- وضع پیشنهاد و امضای آن

- ۸-۴- اعتبار پیشنهادات
- ۹-۴- تضمین یا سپرده شرکت در مناقصه
- ۱۰-۴- سایر تضمین ها
- ۱۱-۴- تفسیر یا تصحیح اسناد مناقصه
- ۱۲-۴- نکات مهم در تعیین برنده مناقصه
- ۱۳-۴- شرایط پرداخت
- ۱۴-۴- امضا قرارداد
- ۱۵-۴- کسب اطلاعات
- ۱۶-۴- شرایط اختصاصی قرارداد
- ۱۷-۴- تغییر در مقادیر موضوع مناقصه
- ۱۸-۴- مالیات ها، عوارض و بیمه
- ۱۹-۴- هزینه های پیشنهاد
- ۲۰-۴- سازش به زیان مناقصه گزار
- ۲۱-۴- واگذاری به غیر
- ۲۲-۴- اصلاحات و الحاقیه ها
- ۲۳-۴- بررسی مقدماتی پیشنهادها (ارزیابی شکلی)
- ۲۴-۴- فرم های موضوع مناقصه

«فراخوان مناقصه دومرحله ای»

شماره مناقصه ۹۸/۱۷

شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی در نظر دارد نسبت به برگزاری مناقصه عمومی دو مرحله ای بشرح موارد زیر اقدام نماید. متقاضیان واجد شرایط مندرج در اسناد مناقصه، میتوانند در صورت تمایل به شرکت در مناقصه مذکور، اقدام به ارائه پیشنهاد نمایند.

۱- موضوع مناقصه :

عبارت است از انجام/خرید انواع تابلو مورد نیاز شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی به شرح شرایط اختصاصی مندرج در پیوست شماره یک قرارداد نمونه ضمیمه اسناد مناقصه.

۲- مدت اجرای کار/ تحویل کالا: از تاریخ ابلاغ قرارداد به مدت ۸ ماه می باشد.

۳- محل دریافت اسناد مناقصه : متقاضیان میتوانند اسناد مناقصه را بصورت فایل PDF از طریق سایت شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی به آدرس : www.mpedc.ir و شبکه اطلاع رسانی معاملات توانیر به آدرس www.tender.tavanir.org.ir و پایگاه ملی اطلاع رسانی مناقصات به آدرس www.iets.mpor.org.ir و یا با مراجعه به امور تدارکات دستگاه مناقصه گزار به آدرس مندرج در بند ۸ این فراخوان دریافت نمایند. در صورت تهیه اسناد از طریق سایت های مذکور فاصل فیش واریزی به مبلغ ۵۰۰.۰۰۰ ریال موضوع بند ۴ این آگهی می بایست به همراه پاکات پیشنهادی مناقصه در پاکت الف جهت مناقصه گزار ارسال گردد.

۴- نحوه خرید و دریافت اسناد مناقصه : واریز مبلغ ۵۰۰۰۰۰ ریال (پانصد هزار ریال) به حساب شماره ۰۱۰۱۸۵۲۹۱۸۰۰۳ سپهر بانک صادرات ایران شعبه میدان شهدا شهرستان اراک بنام شرکت توزیع برق استان مرکزی و ارائه فیش واریزی بابت اسناد مناقصه به روش مندرج در بند ۳ بالا و یا تحویل به امور تدارکات در خرید حضوری.

۵- مهلت زمانی دریافت اسناد مناقصه: از روز دوشنبه تاریخ ۹۸/۰۴/۲۴ تا روز یکشنبه ۹۸/۰۵/۰۶ می باشد.

۶- آخرین مهلت تحویل پاکات : تا ساعت ۱۳ روز چهارشنبه بتاریخ ۹۸/۰۵/۱۶

۷- زمان و محل بازگشایی پاکات «الف» و «ب» : پاکات الف و ب راس ساعت ۱۱ روز شنبه بتاریخ ۹۸/۰۵/۱۹ در محل سالن کنفرانس شرکت توزیع بازگشایی خواهد شد و زمان بازگشایی پاکات «ج» در جلسه گشایش پاکات مذکور توسط کمیسیون معاملات دستگاه مناقصه گزار به اطلاع مناقصه گران خواهد رسید.

۸- محل تحویل پاکات پیشنهادی: اراک - میدان دارایی- خ امام موسی صدر - ساختمان حوزه ستادی شرکت توزیع برق استان مرکزی- از طریق ارسال با پست سفارشی یا تحویل حضوری و اخذ شماره ثبت و تاریخ تحویل از واحد دبیرخانه.

۹- مبلغ و نوع تضمین شرکت در مناقصه: تضمین شرکت در مناقصه ۸۵۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال می باشد که میبایست برابر نمونه پیوست اسناد مناقصه و به شرح مندرج در بند ۴-۱ اسناد مناقصه بوده و برای حداقل سه ماه پس از تاریخ گشایش پیشنهادها معتبر بوده و برای مدت سه ماه دیگر نیز قابل تمدید باشد.

۱۰- مبلغ برآورد ریالی: کل مبلغ برآورد اولیه ۲۰.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال می‌باشد.

۱۱- اعتبار موضوع مناقصه: از محل منابع داخلی تامین می‌گردد.

۱۲- شرکت کننده در مناقصه خرید کالا یا تجهیزات، باید خود مالک یا تولید کننده و یا توزیع کننده مجاز باشد.

۱۳- مناقصه‌گزار در رد یا قبول هر یک یا تمام پیشنهادات رسیده مختار است.

۱۴- فراخوان مناقصه علاوه بر انتشار در روزنامه در سایت‌های مذکور در بند ۳ بالا نیز درج می‌گردد.

۱۵- هزینه آگهی: یک یا دو نوبت در روزنامه‌های کثیرالانتشار کشوری بعهدہ مناقصه گزار می‌باشد.

۱۶- به پیشنهادات مبهم، مخدوش، مشروط، فاقد امضاء یا دارای امضای غیرمجاز و سپرده های کمتر از میزان تعیین شده، چک شخصی و نظایر آن و پیشنهاداتی که بعد از انقضای مدت مقرر در آگهی واصل شود، مطلقاً ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۱۷- مقادیر اولیه قرارداد در طول مدت اجرای آن تا سقف ۲۵٪ به شرح مندرج در اسناد مناقصه قابل افزایش یا کاهش خواهد بود.

۱۸ - سایر اطلاعات و جزئیات، در اسناد مناقصه و قرارداد نمونه و پیوست‌های آن ضمیمه اسناد مناقصه است. ضمناً برای کسب اطلاعات بیشتر می‌توانید با شماره تلفن ۰۳۸-۳۲۲۲۸۰۳۳-۳۲۲۲۶۰۳۳-۰۸۶) یا همراه ۰۹۱۸۱۶۲۳۴۱۵ امور تدارکات - اداره تدارکات و قراردادها (داخلی ۱۲۳۰) تماس حاصل نمایید.

تعاریف

۳-۱- موضوع مناقصه:

عبارتست از مشخصات عمومی و شرایط اختصاصی خرید انواع تابلو که تفصیل آن در ضمیمه اسناد این مناقصه بنام پیوست شماره یک (شرح اختصاصی انجام موضوع مناقصه) قراردادی که منعقد خواهد شد و نمونه آن ضمیمه اسناد مناقصه می باشد آمده است، اختصاراً" به شرح زیر می باشد:

۳-۲- مناقصه گزار:

شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی است که از این پس، در این اسناد مناقصه با عنوان مناقصه گزار نام برده می شود.

۳-۳- مناقصه گر:

شخص حقیقی و یا حقوقی است که به عنوان پیشنهاددهنده در این مناقصه شرکت می نماید و از این پس در این اسناد مناقصه با عنوان مناقصه گر نام برده می شود.

۳-۴- محل و زمان اجرا/تحويل موضوع مناقصه:

محل تحويل عبارتست از اراک-جنب پل شهر صنعتی-مدیریت برق اراک-انبار ستاد-آقای اسفندیاری تلفن ۳۳۱۳۰۰۲۳ یا ساوه با هماهنگی امور تدارکات که آدرس ضمیمه این اسناد مناقصه است و ضمناً پیوست شماره ۴ قراردادی که منعقد خواهد شد نیز قرار می گیرد و مدت از تاریخ ابلاغ قرارداد به مدت ۸ ماه می باشد .

۳-۵- دستگاه نظارت:

نظارت بر اجرای تعهدات موضوع این مناقصه که مناقصه گر انجام آن را تقبل نموده است، از طرف مناقصه گزار بعهده مدیر امور تدارکات بعنوان ناظر قرار داده شده است. در صورت تغییر دستگاه نظارت توسط مناقصه گزار، دستگاه نظارت جدید کتبا معرفی و ابلاغ می شود.

۳-۶- مبلغ تضمین شرکت در مناقصه:

مبلغ تضمین شرکت در مناقصه: تضمین شرکت در مناقصه ۸۵۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال می باشد که میبایست برابر نمونه پیوست اسناد مناقصه و به شرح مندرج در بند ۴-۱ اسناد مناقصه بوده و برای حداقل سه ماه پس از تاریخ گشایش پیشنهادهای معتبر بوده و برای مدت سه ماه دیگر نیز قابل تمدید باشد.

۳-۶-۱- اعتبار تضمین شرکت در مناقصه:

مدت اعتبار تضمین/تضمین فوق الذکر باید حداقل سه ماه پس از تاریخ گشایش پیشنهادهای بوده و برای مدت سه ماه دیگر نیز قابل تمدید باشد.

توضیح: تضمین شرکت در مناقصه نفرات برنده اول و دوم تا امضاء و مبادله قرارداد، نزد مناقصه گزار خواهد بود. چنانچه نفر اول در موعد مقرر که حداکثر مدت ۱۰ روز از تاریخ ابلاغ برنده خواهد بود نسبت به امضاء و مبادله قرارداد اقدام ننماید، بدون هیچگونه تشریفات اداری و قضایی به نفع

مناقصه گزار ضبط و وصول شده و سپس به برنده نفر دوم مناقصه برای مراجعه و امضا و مبادله قرارداد واگذار می شود. در صورتیکه نفر دوم نیز مراجعه و قرارداد را امضاء و مبادله ننماید، تضمین مذکور به شرح فوق ضبط و مناقصه گزار نسبت به اتخاذ تصمیم مقتضی اقدام خواهد نمود.

۳-۷- مبلغ برآوردی موضوع مناقصه:

عبارتست از مبلغ برآورد ریالی اولیه مناقصه ۲۰.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال میباشد. که متضمن برآوردهای انجام شده از کلیه پرداختهای مربوط به موضوع مناقصه می باشد.

۳-۸- زمان و محل دریافت اسناد مناقصه:

مناقصه گران در صورت تمایل به شرکت در این مناقصه می توانند خود یا نماینده خود را از تاریخ ۹۸/۰۴/۲۴ لغایت ۹۸/۰۵/۰۶ از ساعت ۸ صبح تا پایان وقت اداری برای دریافت اسناد مناقصه مذکور با در دست داشتن معرفی نامه کتبی به امور تدارکات مناقصه گزار واقع در شهرستان اراک میدان دارایی خیابان امام موسی صدر مراجعه و یا از سایت های معرفی شده در فراخوان دریافت نمایند.

۳-۹- زمان و محل نحوه تحویل پاکات:

مناقصه گر میبایستی پیشنهاد خود را به ترتیبی که در اسناد مناقصه تعریف شده تهیه و در پاکت لاک و مهر شده تا ساعت ۱۳ روز چهارشنبه به تاریخ ۹۸/۰۵/۱۶ از طریق پست سفارشی و یا مراجعه حضوری به واحد دبیرخانه واقع در آدرس فوق الذکر (بند ۸ فراخوان) تحویل و رسید دریافت نماید.

((توجه بسیار مهم))

کلیه پاکات الف ب- ج باید بصورت جداگانه تهیه و ممهور به مهر شرکت پیشنهاد دهنده و لاک و مهر شده ارائه شوند .

ضمانتنامه شرکت در مناقصه باید دقیقاً مطابق با فرمت نمونه پیوست اسناد مناقصه ارائه گردد.

۴ - دستورالعمل نحوه تهیه اسناد مناقصه و ارائه پیشنهاد قیمت

۴-۱- شرایط مناقصه

۴-۱-۱- مناقصه گزار در رد یا قبول یک یا تمام پیشنهادات مختار است. برندگان اول و دوم مناقصه براساس تبصره ۵ ماده ۱۱ آیین نامه معاملات شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی (مناقصه گزار) و حسب نیاز تجزیه بهای ارایه شده توسط پیشنهاد دهنده تعیین می شوند.

۴-۱-۲- چنانچه پس از خرید اسناد مناقصه، مناقصه گران، مایل به شرکت در مناقصه نمی باشند، مراتب را تا آخر وقت اداری روز سه شنبه بتاریخ ۹۸/۰۵/۱۵ به دستگاه مناقصه گزار با شماره فاکس ۳۲۲۳۵۲۵۰ اطلاع دهند.

۴-۱-۳- مهلت تسلیم پیشنهادات فقط تا ساعت ۱۳ روز چهارشنبه به تاریخ ۹۸/۰۵/۱۶ خواهد بود.

۴-۱-۴- اسناد و مدارک مناقصه فقط در مراجعه حضوری به نماینده ای که با ارائه معرفی نامه معتبر و با مهر امضای مجاز معرفی شده تحویل خواهد شد .

۴-۱-۵- مناقصه گر باید مراتب فوق را رعایت و نسبت به تسلیم پیشنهاد اقدام نماید.

۴-۱-۶- تمام صفحات اسناد مناقصه و فرمها و برگ پیشنهاد قیمت با ذکر نام و نام خانوادگی باید به امضای مجاز اشخاص تعیین شده برای اسناد تعهد آور طبق آخرین آگهی تغییرات شرکت که در اداره ثبت شرکت ها ثبت و در روزنامه رسمی کشور چاپ شده است و گواهی برابر اصل آن ضمیمه اسناد می گردد رسیده و به مهر شرکت ممهور گردد.

۴-۱-۷- پیشنهادهای واصله در ساعت ۱۱ روز شنبه بتاریخ ۹۸/۰۵/۱۹ در کمیسیون مناقصه گشایش و با توجه به دورمرحله ای بودن انتخاب (به روش کیفیت و قیمت) پاکات الف و ب گشایش و خوانده می شود و فرم های پیوست اسناد مربوط به ارزیابی فنی که توسط مناقصه گران تکمیل گردیده برای امتیازدهی به کمیته فنی مناقصه گزار ارجاع و بازگشایی پاکات ج پس از امتیازدهی و کسب حداقل امتیاز تعیین شده صورت می گیرد. حضور یک نفر نماینده از طرف هریک از پیشنهاددهندگان در جلسه افتتاحیه پیشنهادها با در دست داشتن معرفی نامه کتبی آزاد است.

۴-۱-۸- هرگاه اطلاع حاصل شود که پیشنهاد دهندگانی باهم تبانی کرده اند، طبق ماده ۵۶ آیین نامه تشخیص صلاحیت و نحوه ارجاع کار به مناقصه گزاران، با آنان رفتار خواهد شد.

۴-۱-۹- علاوه بر مفاد متن ۴-۱-۱ این دستورالعمل و در صورت لزوم به تشخیص مناقصه گزار سایر شرایط، تابع مقررات موضوعه و مرتبط دولت جمهوری اسلامی ایران می باشد.

۴-۱-۱۰- نحوه تهیه و ارائه اسناد مناقصه و پیشنهاد قیمت به شرح زیر می باشد:

الف: پاکت "الف" حاوی ضمانتنامه بانکی/سپرده شرکت در مناقصه خواهد بود.

ب: پاکت "ب" حاوی اسناد شرایط مناقصه و مدارکی که در شرایط مناقصه از مناقصه گر مطالبه شده است خواهد بود و باید تمام صفحات آن به ترتیب مقرر در بند ۴-۱-۶ مهر و امضا شده و همچنین سایر مدارکی که در آگهی به آن اشاره گردیده است. از جمله ارائه اساسنامه و آخرین تغییرات منتشره در روزنامه رسمی که در دفتر ثبت اسناد رسمی برابر با اصل شده باشد. ضمناً تکمیل فرم های ارزیابی فنی و خود اظهاری مناقصه گر و ارائه مدارک مثبت مربوط به آن توسط مناقصه گر تحت عنوان مدارک ارزیابی فنی الزامی است.

ج: محتوی پاکت "ج" پیشنهاد قیمت، فرم پیشنهاد قیمتی است که ضمیمه اسناد مناقصه بوده و بدون آنکه خط خوردگی و یا مخدوش شده باشد تکمیل و به ترتیب مقرر در بند ۴-۱-۶ بالا تکمیل و امضاء خواهد شد، و باید روی پاکات، حتما شماره مربوط به مناقصه و عنوان مناقصه قید و ارائه گردد.

۴-۱-۱۱- به پیشنهادهای فاقد امضاء ناقص و یا امضا غیر اصل و یا مبهم، مشروط، مخدوش، لاک گرفته، معیوب و بدون سپرده (تضمین) و پیشنهادهایی که بعد از انقضا، مدت مقرر در آگهی واصل شود ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۴-۱-۱۲- مناقصه گزار می تواند با ابلاغ کتبی در طول مدت قرارداد، موضوع مناقصه منتج به قرارداد مبادله شده را با توجه به مفاد بند ۴-۱۷ این اسناد تا میزان بیست و پنج (۲۵٪) مبلغ اولیه قرارداد و براساس قیمت هایی که ضمیمه اسناد قرارداد (پیوست شماره ۲ قرارداد) خواهد شد افزایش یا کاهش دهد، بدون آنکه در قیمت واحد قرارداد هیچگونه تغییری به نفع مناقصه گر داده شود و مناقصه گر نیز ملزم به پذیرش آن میباشد.

۴-۱-۱۳- مناقصه گر باید منابع مالی لازم جهت تامین هزینه های مورد تعهد خود را بدون مطالبه از مناقصه گزار داشته باشد. عدم پرداخت بموقع صورت حساب مناقصه گر به هیچ وجه تاخیر در انجام موضوع تعهد مناقصه گر را در چارچوب مفاد مواد قرارداد نمونه ضمیمه اسناد مناقصه،

توجیه نمی نماید و موجب اسقاط تعهدات قراردادی مناقصه گر نخواهد شد و در صورت عدم انجام تعهد، مناقصه گزار طبق شرایط مقرر در قرارداد اقدام خواهد نمود.

۴-۱-۱۴- جریمه تاخیر و خسارت

جریمه ها وفق ماده ۱۵ قرارداد نمونه ضمیمه اسناد مناقصه اعمال می گردد.

۴-۲- اسناد مناقصه

الف) فراخوان شرکت در مناقصه

ب) دستور العمل نحوه تهیه اسناد مناقصه و ارائه پیشنهاد قیمت

ج) فرم ها (شامل برگ پیشنهاد قیمت و ضمانت نامه ها)

د) قرارداد تیپ نمونه ضمیمه اسناد مناقصه و پیوستهای آن.

ه) استانداردها، دستور العملها و رویه های اجرائی موضوع مناقصه که عینا و با فهرست موارد مذکور در اختیار مناقصه گر قرار میگیرد.

و) الحاقیه ها در صورت صدور از طرف مناقصه گزار که قبل از اتمام مهلت ارائه پیشنهاد قیمت در اختیار مناقصه گران قرارداد می شود.

۴-۳- نحوه تهیه پیشنهاد شرکت در مناقصه توسط مناقصه گر:

پیشنهاد باید در پاکت های جداگانه و همچنین به ترتیب تعیین شده در بند ۴-۱-۱۰ این دستورالعمل تهیه، تنظیم و تکمیل و با اسناد دیگری که در این دستورالعمل بیان می شود، در لفاف واحد در نشانی تعیین شده تسلیم گردد.

هرگونه پاک شدگی، قلم خوردگی یا تغییر در عبارات یا ارقام باید با امضاهای مجاز پیشنهاد دهنده به ترتیب مقرر در بند ۴-۱-۶ بالا مورد تایید مجدد قرارگیرد.

۴-۳-۱- پاکت (الف) پاکت مربوط به ضمانت نامه شرکت در مناقصه است.

یک پاکت که روی آن با حرف الف مشخص می شود فقط حاوی ضمانت نامه بانکی، ضمانتنامه بانکی موسسات بیمه گر، گواهی خالص مطالبات قطعی تایید شده توسط امور مالی شرکت توزیع و یا چک تضمین شده بانکی یا رسید بانکی مبلغ واریزی به حساب شماره ۱۴۰۰۵۱۰۳۶۵۱ نزد بانک مسکن شعبه مرکزی اراک که به تایید بانک ذیربط رسیده شده باشد به شرح، مشروحه در ماده ۳-۶ اسناد مناقصه خواهد بود.

۴-۳-۲- پاکت (ب) پاکت مربوط به اسناد مناقصه است:

پاکت دیگری که روی آن با حرف ب مشخص می گردد حاوی اسناد زیر خواهد بود:

-یک نسخه از کلیه اسناد مناقصه مندرج در بند ۴-۲ که توسط پیشنهاد دهنده به شرح مندرج در بند ۴-۱-۶ مهر و امضاء شده باشد به استثنای برگ پیشنهاد قیمت.

تذکره: در پاکت (ب) نباید هیچگونه صورت یا پیشنهاد قیمتی قرار گیرد.

-کپی اساسنامه، آگهی تاسیس، آخرین روزنامه رسمی و به طور کلی اسناد ثبتی شرکت همگی برابر با اصل شده باشند و سوابق کاری و رزومه مرتبط در پاکت ب قرار می گیرد.

۴-۳-۳- پاکات (ج) حاوی پیشنهاد قیمت:

پاکت دیگری که روی آن با حرف ج مشخص می شود حاوی برگ پیشنهاد قیمت طبق نمونه ضمیمه اسناد مناقصه است.

۴-۳-۴- هر یک از پاکات الف، ب، ج باید لاک و مهر شده و جمعاً در لفاف یا پاکت لاک و مهر شده دیگری گذارده شوند و روی هر یک از پاکات مذکور و لفاف آنها نام و نشانی مناقصه گر و موضوع مناقصه و شماره مناقصه به وضوح نوشته شده باشد.

۴-۴- تسلیم پیشنهادات

۴-۴-۱- مناقصه گران باید پیشنهادهای خود را کاملاً براساس شرایط مندرج در این دستور العمل و سایر اسناد مناقصه تکمیل و در زمان تعیین شده به مناقصه گزار به ادرس ذکر شده در دعوتنامه تسلیم و رسید دریافت دارند.

۴-۵- گشایش پاکات پیشنهادات

پاکت محتوی پیشنهاد با حضور اعضای کمیسیون مناقصه در ساعت ۱۱ روز شنبه بتاریخ ۹۸/۰۵/۱۹ در محل سالن کنفرانس شرکت مناقصه گزار به ترتیب زیر یکی پس از دیگری بازگشایی و صورتجلسه خواهد شد.

پاکات الف :

ابتدا پاکات الف باز خواهد شد و نوع و مبلغ و مدت اعتبار تضمین شرکت در مناقصه که باید طبق فرم پیوست اسناد مناقصه تنظیم شده باشد، مورد بررسی قرار خواهد گرفت و چنانچه اسناد مذکور کامل و مورد قبول نباشد، پیشنهاد، مردود تلقی و نسبت به بازگشایی پاکت های دیگر مناقصه گر اقدامی بعمل نخواهد آمد و عیناً به صورت ناگشوده به نامبرده (مناقصه گر) مسترد خواهد شد.

پاکات ب :

هرگاه محتوای پاکات الف به شرحی که در بند فوق الذکر بیان شد مورد تایید واقع گردید، پاکت ب باز خواهد شد و محتوای آن بررسی می گردد. در صورتیکه پاکت ب کامل و منطبق با شرایط خواسته شده نباشد، پیشنهاد رد می شود و ضمانت نامه و سایر پاکات مناقصه گر به وی مسترد می گردد.

توضیح : پاکت ب می بایستی فاقد هرگونه پیشنهاد قیمت باشد.

پاکات ج :

در مورد بازگشایی پاکات ج پیشنهاد دهندگانی که محتویات پاکات الف و ب آنان مورد قبول واقع شده باشد و حداقل امتیاز را نیز کسب کرده باشند، باتوجه به دو مرحله ای بودن مناقصه، بعد از دریافت گزارش ارزیابی فنی از کمیسیون مربوطه اقدام خواهد شد.

حضور یک نفر نماینده معرفی شده از طرف هریک از پیشنهاددهندگان در جلسه کمیسیون مناقصه با در دست داشتن معرفی نامه کتبی آزاد است. ارائه معرفی نامه برای شرکت کنندگان الزامی است.

توضیح: در صورت ارائه حتی یک پیشنهاد برای موضوع مناقصه، مناقصه گزار نسبت به گشایش پاکت ها مجاز خواهد بود.

۴-۶- قواعد لازم الرعایه در ارائه پیشنهاد قیمت:

۴-۶-۱) پیشنهاد دهنده باید قیمت های پیشنهادی خود را به شرح مندرج در این دستورالعمل و فرم پیشنهاد قیمت ضمیمه اسناد مناقصه به گونه ای ارائه دهد که متضمن بررسی و پیش بینی کلیه هزینه ها و پرداختها و بهای موضوع مناقصه باشد. لذا، به هیچ وجه ادعای عدم آگاهی از بعضی و یا کل شرایط عمومی و اختصاصی موضوع مناقصه و هزینه های مرتبط با موضوع مناقصه که مستند به آن، مدعی ضرر و زیان و غبن ولو غبن فاحش گردد، نداشته باشد. در صورت اظهار از درجه اعتبار ساقط و مسموع نخواهد بود.

۴-۶-۲) کلیه اوراق و اسناد محتوی پاکت ب باید توسط پیشنهاد دهنده به شرح مندرج در بند ۴-۶-۸ مهر و امضا مجاز شده و ارسال گردند.

۴-۶-۳) در مواردی که در اسناد مناقصه لازم دانسته شده باشد، موارد تعیین شده در پیشنهادها باید به حروف و ارقام (عدد) مشخص گردند.

۴-۶-۴) در صورت مشاهده اختلاف بین موارد تعیین شده به حروف و موارد تعیین شده به ارقام (عدد)، موارد تعیین شده به حروف معتبر خواهند بود.

۴-۶-۵) در صورتی که در متن پیشنهادها قلم خوردگی و یا تراشیدگی یا پاک شدگی باشد باید محل های مربوطه به مهر و امضاء مجاز مناقصه گر (مناقصه گران) برسد، در غیر این صورت پیشنهاد، ناقص یا مخدوش تلقی و مردود خواهد شد.

۴-۶-۶) کلیه اطلاعات و مشخصاتی که باید به وسیله مناقصه گر ارائه و تسلیم شود به زبان فارسی خواهد بود.

۴-۶-۷) پیشنهادها باید طبق اسناد مناقصه و بدون هیچ گونه تغییری تهیه شوند. ضمناً پیشنهادات باید صریح و بدون قید و شرط و ابهام، تهیه و تسلیم گردد. به پیشنهادهای مبهم و مشروط ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۴-۶-۸) کلیه صفحات و اوراق اسناد مناقصه باید به امضای صاحبان امضای مجاز شرکت یا موسسه مناقصه گر به شرح پیشین برسد و ممهور گردد.

۴-۶-۹) مناقصه گر باید کلیه اسناد مناقصه را که از مناقصه گزار دریافت می دارد بدون تغییر یا حذف قسمتی از آنها ضمیمه پیشنهاد خود نماید. در صورتی که یک یا چند قسمت از اسناد مناقصه به امضای مناقصه گر به شرح پیشین نرسیده باشد، تسلیم پیشنهاد به منزله قبول تمام شرایط مناقصه از طرف مناقصه گر تلقی خواهد شد.

۴-۷- وضع پیشنهاد و امضای آن:

۴-۷-۱) هر پیشنهاد باید شامل نام و محل اقامت قانونی شخص و یا اشخاصی که پیشنهاد را تسلیم می نمایند، باشد و باید به وسیله مناقصه گر (صاحبان امضای مجاز) با امضای معمول آنها که به تایید دفتر خانه اسناد رسمی رسیده شده باشد، به شرح پیشین امضاء شود.

۴-۷-۲) پیشنهادهایی که به وسیله مناقصه گر داده می شود باید متضمن اطلاعات کامل در مورد کلیه شرکاء و نام کسانی که اختیار امضای اسناد تعهد آور و قراردادها را دارند طبق آخرین آگهی تغییرات برابر با اصل شده، بوده و باید به وسیله صاحبان امضای مجاز مناقصه گر امضاء شود و یا در صورتی که نماینده ای از طرف آنان اختیار امضاء داشته باشد باید وکالتنامه و اختیارنامه لازم را داشته و یک نسخه فتوکپی مصدق وکالتنامه و یا اختیارنامه و اساسنامه مناقصه گر به پیوست پیشنهاد ارائه گردد.

۴-۷-۳) امضای زیر اسناد مناقصه به منزله قبول کلیه مفاد آنها تلقی خواهد شد.

۴-۸-۱ اعتبار پیشنهادات

پیشنهادت باید از هرحیث برای مدت نود (۹۰) روز بعد از تاریخ تعیین شده برای تسلیم پیشنهادها معتبر باشند و قابل تمدید برای سه ماه دیگر به تشخیص و درخواست مناقصه گزار.

۴-۹-۱ تضمین یا سپرده شرکت در مناقصه

۴-۹-۱) پیشنهاد دهنده برای شرکت در مناقصه ، باید به همراه پیشنهاد خود یک فقره ضمانت نامه بانکی، ضمانتنامه بانکی موسسات بیمه گر، گواهی خالص مطالبات قطعی تایید شده توسط امور مالی شرکت توزیع و یا چک تضمین شده بانکی یا رسید بانکی مبلغ واریزی به حساب شماره ۱۴۰۰۵۱۰۳۶۵۱ نزد بانک مسکن شعبه مرکزی اراک که به تایید بانک ذیربط رسیده شده باشد تهیه و به شرح مندرج در اسناد مناقصه پیوست نماید. ضمانتنامه بانکی مذکور باید به مدت نود (۹۰) روز از تاریخ تسلیم پیشنهادها معتبر و به وسیله مناقصه گزار و با هزینه و همکاری مناقصه گر قابل تمدید باشد. مناقصه گزار حق دارد در صورتی که تمدید ضمانت نامه مذکور ممکن نباشد وجوه مربوط به آن را از بانک صادر کننده دریافت نموده و به عنوان سپرده نزد خود نگهداری کند.

۴-۹-۲) تضمین شرکت در مناقصه به منظور حصول اطمینان از اجرای مفاد پیشنهاد شرکت در مناقصه و اجرای پیشنهاد مناقصه که بوسیله پیشنهاد دهنده در مورد امضای قرارداد تعهد شده است دریافت می گردد. تضمین شرکت در مناقصه برای مدت اعتبار پیشنهادها توسط مناقصه گزار نگهداری خواهد شد و در حالت های زیر تضمین مذکور ضبط می شود.

الف- هرگاه مناقصه گر پیشنهاد خود را در مدتی که اعتبار دارد پس بگیرد.

ب- هرگاه مناقصه گر برنده طبق پیشنهاد خود عمل ننماید و قرارداد را طبق ماده ۴-۱۴ همین دستورالعمل امضا نکند.

ج- ضمانت نامه حسن انجام تعهدات را برای عقد و مبادله قرارداد در موعد مقرر به مناقصه گزار نسیارد.

۴-۹-۳) در صورتیکه تضمین شرکت در مناقصه به صورت ضمانت نامه بانکی باشد، باید از یکی از بانک های ایرانی و مطابق نمونه پیوست اسناد مناقصه و به مبلغ تعیین شده در اسناد مناقصه تحصیل و تسلیم و اصالت آن توسط بانک صادر کننده تصدیق شود.

۴-۹-۴) تضمین شرکت در مناقصه مربوط به مناقصه گری که در مناقصه بعنوان برنده گان نفر اول و دوم شناخته می شود تا تاریخ امضای قرارداد و تسلیم ضمانت نامه حسن انجام تعهدات بوسیله مناقصه گر برنده نزد مناقصه گزار نگهداری خواهد شد.

۴-۹-۵) تضمین شرکت در مناقصه پیشنهاد دهنده ای که پیشنهاد وی در مرتبه دوم قرار می گیرد نیز تا امضا و مبادله قرارداد و ارائه ضمانت نامه حسن انجام تعهدات توسط برنده مناقصه نگهداری خواهد شد و ضمانت نامه شرکت در مناقصه سایر شرکت کنندگان در اسرع وقت آزاد شده و مراتب به مناقصه گران اعلام خواهد شد. هرگاه برای انعقاد قرارداد به نفر دوم برنده مناقصه رجوع گردد و نامبرده نیز برای انجام معامله و مبادله قرارداد حاضر نشود، تضمین شرکت در مناقصه وی نیز توسط مناقصه گزار ضبط خواهد گردید و مشارالیه حق هیچگونه ادعا یا اعتراضی نخواهد داشت.

۴-۱۰-۱ سایر تضمین ها

الف: ضمانت نامه حسن انجام تعهدات

مناقصه گر برنده، همزمان با امضای قرارداد، باید یک فقره ضمانت نامه مورد قبول مناقصه گزار به عنوان تضمین حسن انجام تعهدات قرارداد به میزان ۱۰ درصد مبلغ کل بصورت ضمانت نامه بانکی، اصل فیش واریزی، ضمانتنامه موسسات بیمه گر، اوراق مشارکت بی نام تضمین شده بانکیها و دولت و یا با پر کردن فرم (تایید مطالبات به جای ضمانتنامه) و بلوکه کردن بخشی از مطالبات قطعی مناقصه گر تسلیم نماید. این ضمانت نامه به ترتیب پیش بینی شده در قرارداد مسترد یا آزاد خواهد شد.

ب: ضمانت نامه پیش پرداخت :

شرایط پرداخت بشرح مندرج در موافقتنامه قرارداد خواهد بود.

۴-۱۱- تفسیر یا تصحیح اسناد مناقصه :

مناقصه گر باید به دقت اسناد مناقصه را بررسی کرده و کاملاً از کلیه شرایط و موضوعاتی که می تواند به هر صورت در کار یا در هزینه آن موثر باشد اطلاع حاصل نماید. هرگاه پیشنهاد دهنده اختلافی در اسناد مناقصه ملاحظه کند یا متوجه از قلم افتادگی مشخصات یا اسناد دیگری گردد یا در مورد معانی آنها دچار تردید شود باید فوراً و قبل از ارایه پیشنهاد، مناقصه گزار را کتباً و از طریق داورنگار شماره ۳۲۲۳۵۲۵۰ مطلع نموده و قبل از تسلیم پیشنهاد کتبا توضیح مناقصه گزار را دریافت نماید.

۴-۱۲- نکات مهم در تعیین برنده مناقصه :

۴-۱۲-۱- امتیازات مناقصه گران براساس سیستم ارزیابی فنی پیوست تعیین می گردد.

بدین ترتیب پاکت های پیشنهاد قیمت مناقصه گری که بیش از ۶۵ امتیاز را کسب نموده باشد، گشایش خواهند شد.

۴-۱۲-۲- به طور کلی مناقصه گزار در رد یا قبول کلیه یا هر یک از پیشنهادها مختار است و در صورتی که به نظر او مصلحت باشد می تواند از اجرای هر یک از تشریفات رسمی و با در نظر گرفتن موارد قانونی، صرف نظر کند. مناقصه گر همزمان با امضای پیشنهاد، حق هرگونه اعتراض و دعوی علیه مناقصه گزار، صاحب منصبان، کارکنان یا نمایندگان او را در مورد رد پیشنهاد، از خود سلب نموده و اعلام می نماید که از این بابت حق هیچگونه ادعایی تحت هر عنوان و هر شرایط نخواهد داشت.

خریدار می تواند بنا بر صرفه و صلاح قرارداد خرید را بصورت کلی یا جزئی با پیشنهاد دهندگان منعقد نماید.

در صورت تناقض بین واحد بها و جمع قیمتها هر کدام که کمتر باشد ارجعیت خواهد داشت.

در صورت مشاهده اختلاف بین مبالغ تعیین شده به حروف و مبالغ تعیین شده به ارقام مبالغ تعیین شده به حروف معتبر خواهند بود و در صورت تناقض بین واحد بهاء و جمع قیمتها هر کدام که کمتر باشد ارجعیت خواهد داشت.

۴-۱۲-۳- مناقصه گران یا نمایندگان آنها باید بدانند در موقعی که پیشنهادها در حال بررسی است، اکیداً از هر نوع تماس با هر یک از کارکنان مناقصه گزار، مشاور و اعضای کمیسیون مناقصه برای کسب اطلاعات نسبت به نتایج بررسی پیشنهادها خودداری کنند. هر نوع کوشش برای اعمال نفوذ مستقیم یا غیر مستقیم به وسیله هر مناقصه گر موجب سلب صلاحیت مناقصه گر و حذف نامبرده از مناقصه خواهد شد.

۴-۱۳- شرایط پرداخت :

شرایط پرداخت به شرح مندرج در قرارداد نمونه ضمیمه اسناد مناقصه خواهد بود.

۴-۱۴- امضای قرارداد :

مناقصه‌گر برنده، باید حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز کاری پس از اعلام مناقصه گزارمبنی بر برنده شدن در مناقصه (ابلاغ مراجعه برای عقد قرارداد) قراردادی را که طبق نمونه پیوست اسناد مناقصه تهیه و تنظیم شده است امضا نماید. ضمانت نامه شرکت در مناقصه تا تاریخ امضای قرارداد و تسلیم ضمانت نامه حسن انجام تعهدات قرارداد توسط مناقصه گزار نگاهداری و عنداللزوم به هزینه مناقصه‌گر برنده تمدید خواهد شد. امتناع مناقصه‌گر برنده یا تاخیر غیر موجه او در امضای قرارداد یا تسلیم ضمانت‌نامه حسن انجام تعهدات در موعد مقرر، به مناقصه‌گزار حق می‌دهد که وجوه مربوط به ضمانت نامه شرکت در مناقصه را بدون طی تشریفات اداری و قانونی به نفع خود ضبط و وصول نماید. در چنین شرایطی مراتب به مناقصه‌گر برنده دوم، ابلاغ می‌گردد. چنانچه این مناقصه‌گر نیز نتواند به تعهدات خود عمل نماید، ضمانت نامه یا سپرده شرکت در مناقصه او عیناً به شرح بالا توسط مناقصه‌گزار ضبط خواهد شد. در صورت تشخیص مناقصه گزار و ضرورت، مهلت ارائه تضمین قرارداد برای یک دوره ۱۰ روزه دیگر قابل تمدید خواهد بود. تضمین سایر مناقصه‌گران بعد از گشایش پاکات پیشنهادات، عیناً به مناقصه‌گر یا نماینده ای که کتبا معرفی شده باشد تحویل خواهد شد.

۴-۱۵- کسب اطلاعات :

۴-۱۵-۱) در صورتی که در اسناد مناقصه اشکالاتی وجود داشته باشد، مناقصه‌گر موظف است این اشکالات را بطور کتبی و قبل از ارائه پیشنهاد، منعکس و پیشنهاد اصلاحی خود رانیز ارائه دهد. به هر حال عدم اظهار نظر مناقصه‌گر به منزله کامل بودن اسناد مناقصه تلقی خواهد شد.

۴-۱۵-۲) مناقصه‌گر باید قبل از تهیه و ارائه پیشنهاد، اسناد مناقصه را به دقت بررسی و کلیه هزینه‌ها و پرداخت‌ها و بهای مرتبط با موضوع مناقصه که موثر در پیشنهاد قیمت می‌باشد رادر نظر گرفته باشد و سپس پیشنهاد قیمت را ارائه نماید. مناقصه‌گر نمی‌تواند پس از تسلیم پیشنهاد به هیچ وجه و تحت هیچ عنوانی استناد به اشتباه و ادعای جهل که متضمن اظهار غبن ولو غبن فاحش به صور مختلف شرعی و قانونی باشد به جزء یا کل اسناد مناقصه و شرایط آن، نماید و ضمن امضا اسناد مناقصه، اقرار می‌نماید که هیچ امر مجهولی که موجب اعلان عدم آگاهی از بعضی و یا کل شرایط مناقصه که به موجب آن اظهار غبن به صور مختلف شرعی و قانونی ولو غبن فاحش و حادث گردد را از خود سلب نموده و می‌نماید در صورت اظهار از درجه اعتبار ساقط و مسموع نخواهد بود.

۴-۱۵-۳) اطلاعات مذکور و هرگونه اطلاعات دیگری که در اسناد مناقصه آمده است مناقصه‌گر را از مسئولیت عدم دقت و مطالعه مبری نمی‌سازد. مناقصه‌گر باید راساً از کامل بودن پیشنهاد خود برای انجام کارهای موضوع مناقصه اطمینان حاصل کند.

۴-۱۶- شرایط اختصاصی قرارداد:

شرایط اختصاصی در پیوست شماره یک قرارداد نمونه ضمیمه اسناد مناقصه می‌باشد.

۴-۱۷- تغییر در مقدار کار موضوع مناقصه :

مناقصه‌گر می‌تواند در اجرای کارها، مقادیر موضوع قرارداد را تا سقف ۲۵٪ افزایش یا کاهش دهد. در این صورت قیمت کل قرارداد و مدت قرارداد برحسب مورد افزایش یا کاهش خواهد یافت ولی در سایر شرایط و درصدهای اعلام شده در قرارداد هیچگونه تغییری به نفع مناقصه‌گر داده نخواهد شد.

۴-۱۸- مالیات ها، عوارض و بیمه :

مالیات ها و حقوق دولتی براساس موافقتنامه قرارداد برعهده پیشنهاددهنده خواهد بود.

هرگاه پس از تاریخ امضای قرارداد قوانین و مقرراتی وضع شود که در نرخ مالیات ها و حقوق دولتی در جهت افزایش یا کاهش تغییری را ایجاد نماید بنحوی که در هزینه های کار موثر واقع شود پیشنهاددهنده به اقتضای مورد ذیحق به دریافت یا مکلف به پرداخت وجوه مالیات ها و حقوق دولتی افزایش یا کاهش یافته خواهد بود.

کلیه کسور قانونی بعهدہ پیشنهاددهنده می باشد.

مناقصه گر با امضاء اسناد مناقصه و پیشنهاد قیمت، ضمن تایید کامل موارد مرتبط با موضوع قرارداد و اقرار به در نظر گرفتن همه هزینه های مرتبط از جمله سود خود، اعلام می نماید که هیچ موردی برای اعلام به جهل و یا عدم آگاهی از بعضی و یا کل موضوع اسناد مناقصه که منجر به ادعای ضرر و زیان و خسارت و غبن به هر صورت شرعی و قانونی گردد را از خود سلب می نماید.

۴-۱۹- هزینه های پیشنهاد:

مناقصه گزار هیچ گونه هزینه ای را که پیشنهاد دهنده برای تهیه پیشنهاد متحمل شده است به او بازپرداخت نخواهد کرد.

۴-۲۰- سازش به زیان کارفرما :

هرگاه در فرآیند مناقصه و قوف حاصل شود که مناقصه گر یا مناقصه گرانی به زیان مناقصه گزار سازش کرده اند و مراتب به مناقصه گزار گزارش شود، چنانچه به تشخیص مناقصه گزار این امر صورت گرفته باشد، انتخاب مناقصه گر ابطال خواهد شد و مناقصه گزار گزارش امر را با ذکر نام مناقصه گرانی که در این جریان شرکت داشته اند را به سازمان های ذیربط ارسال خواهد نمود و حداقل بنا به مورد، آن ها را از یکسال تا دوسال از لیست تایید صلاحیت شدگان خود حذف می نماید.

۴-۲۱- واگذاری به غیر :

مناقصه گر پس از برنده شدن در مناقصه و وصول دعوت مناقصه گزار دائر بر عقد قرارداد، حق انتقال تعهدات ناشی از معامله را بدون موافقت قبلی و کتبی مناقصه گزار به شخص و یا اشخاص حقوقی یا حقیقی دیگر ندارد. در صورت عدم رعایت مفاد این ماده، ضمانت نامه شرکت در مناقصه وی به نفع مناقصه گزار ضبط و وصول خواهد گردید و همچنین در صورتی که پس از عقد قرارداد و قبل از تحویل موضوع مناقصه، و قوف حاصل شود که مناقصه گر تمام یا قسمت عمده موضوع قرارداد خود را بدون داشتن مجوز کتبی مناقصه گزار به شخص حقیقی یا حقوقی دیگری واگذار کرده است موضوع توسط دستگاه مناقصه گزار بررسی و تصمیم مقتضی اتخاذ خواهد شد.

۴-۲۲- اصلاحات و الحاقیه ها :

هر نوع توضیح یا تجدید نظر اضافی یا حذف مطالبی از مدارک اسناد مناقصه از طریق رسمی و از طریق دورنگار شماره ۰۸۶-۳۲۲۳۵۲۵۰ انجام و طی نامه از طرف مناقصه گزار به ادرس مناقصه گران ارسال می گردد. مناقصه گزار نیز می تواند در هر موقع که بخواهد تا قبل از تاریخ آخرین روز تسلیم پیشنهادها نسبت به شرایط مناقصه و شرایط اختصاصی و پیوستها، با ارسال الحاقیه هایی، تجدید نظر نماید و در اینصورت الحاقیه ها جزء لاینفک اسناد مناقصه محسوب خواهد شد. چنانچه پیشنهادی قبل از ارسال الحاقیه ها تسلیم شده باشد، مناقصه گر حق دارد تقاضای استرداد آن را

بمنظور انجام تغییرات و اصلاحات لازم بنماید و چنانچه این تجدید نظر یا اصلاح مستلزم تغییر مقادیر یا قیمت پیشنهادی یا هر دو باشد در این صورت مناقصه گزار می تواند با اعلام کتبی، آخرین روز دریافت پیشنهادها را به تعویق اندازد به نحوی که مناقصه گران فرصت کافی برای اعمال اصلاحات و تجدید نظر داشته باشند .

۴-۲۳- بررسی مقدماتی پیشنهادها (ارزیابی شکلی) :

۴-۲۳-۱) کمیسیون مناقصه به منظور حصول اطمینان از این که پیشنهادها کامل هستند و ضمانت نامه های مناقصه گران دارای اشکال نمی باشند و مدارک به صورت مناسب و مطابق شرایط اسناد مناقصه مهر و امضاء شده است و پیشنهادها طبق ضوابط تهیه و تنظیم گردیده اند، آنها را بررسی مقدماتی خواهد کرد. کمیسیون مناقصه این بررسی را در جلسه گشایش پاکت ها انجام می دهد.

۴-۲۳-۲) کمیسیون مناقصه به تشخیص خود می تواند از بی نظمی های جزئی، عدم اجرای هریک از تشریفات رسمی که شامل انحراف های آیین نامه ای نشود صرف نظر کند.

۴-۲۳-۳) مناقصه گزار مشخص می کند که آیا پیشنهاد قابل قبول است و با اسناد مناقصه تطبیق دارد یا خیر. پیشنهاد قابل قبول، پیشنهادی است که بدون مغایرت یا انحراف های آیین نامه ای بوده و با اسناد مناقصه تطبیق می کند.

۴-۲۴- فرمهای موضوع اسناد مناقصه :

عبارتند از: تضمین شرکت در مناقصه، تضمین حسن انجام تعهدات، پیشنهاد قیمت، نمونه امضاء مجاز با گواهی امضاءها، فرم نمونه ضمانتنامه، تعهدنامه منع مداخله در معاملات دولتی.

متن مطالب مندرج در اسناد مناقصه موضوع خرید انواع تابلو از بند ۱ لغایت بند ۴-۲۴ را بطور کامل و دقیق مطالعه نموده و بدون وجود هیچگونه ابهام با امضا ذیل تمام صفحات آن، خود را به اجرای کامل آنها متعهد میدانم/ میدانیم.

- این پیشنهاد با قصد و اراده کامل و بدون اکراه و اجبار تایید و امضا گردیده است. مناقصه گرضمن امضا این پیشنهاد، اقرار می نماید که هیچ امر مجهولی که موجب اعلام عدم آگاهی از بعضی و یا کل شرایط اسناد مناقصه بالاخص مفاد ماده ۲ قرارداد پیوست اسناد مناقصه بوده باشد که به موجب آن اظهار عین به صور مختلف شرعی و قانونی ولو عین فاحش و حادث نماید را از خود سلب نموده و می نماید و در صورت اظهار از درجه اعتبار ساقط است.

مهر و امضای پیشنهاد دهنده



شماره مناقصه:

نوع مناقصه:

موضوع مناقصه:

« فرم ضمانت نامه شرکت در فرآیند ارجاع کار »

نظر به اینکه آقای/شرکت با شناسه حقیقی/حقوقی به نشانی کد پستی مایل است در ارجاع کار مناقصه/مزایده شرکت نماید،

..... از در مقابل برابر مبلغ ریال/ارز تضمین تعهد می نماید، چنانچه به اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده نامبرده مورد قبول واقع شده و موضوع ارجاع کار در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/معاملات درج شده و مشارالیه از امضای پیمان مربوط یا تسلیم ضمانت نامه انجام تعهدات استنکاف نموده است، تا میزان ریال/ارز هر مبلغی را که مطالبه نماید، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی بدون اینکه احتیاجی به اثبات استنکاف یا اقامه دلیل و یا صدور اظهار نامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضایی داشته باشد، در وجه یا حواله کرد بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانت نامه سه ماه است و تا آخر ساعت اداری روز سه ماه تا آخرین تاریخ تحویل پیشنهاد معتبر می باشد. این مدت بنا به درخواست کتبی برای مدت سه ماه دیگر قابل تمدید است و در صورتیکه نتواند و یا نخواهد مدت این ضمانت نامه را تمدید کند و یا موجبات این تمدید را فراهم نسازد و را موفق به تمدید ننماید، متعهد است بدون اینکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در این ضمانت نامه را در وجه یا حواله کرد پرداخت کند.

چنانچه مبلغ این ضمانت نامه در مدت مقرر از سوی مطالبه نشود، ضمانت نامه در سررسید، خود به خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است. اعم از اینکه مسترد گردد یا مسترد نگردد.

در صورتیکه مدت ضمانت نامه بیش از سه ماه مد نظر کارفرما باشد با اعلام در اسناد فرآیند ارجاع کار و آگهی در روزنامه کثیرالانتشار میسر خواهد بود. در صورت ضبط ضمانت نامه، موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

مهر و امضاء

بانک

(*) نام مناقصه گر نوشته شود

(**) نام مناقصه گذار نوشته شود. (شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی)

شماره تلفن بانک:

شماره فاکس بانک:

آدرس بانک:

اراک-فلکه دارایی- خیابان امام موسی صدر-شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی-کد پستی ۴۹۷۹-۷-۳۸۱۳۷

تلفن : ۰۲۴-۳۲۲۲۴۰۸۶-۰۸۶ فکس : ۳۲۲۴۲۰۰۷-۳۲۲۳۳۶۰۷

www.mpedc.ir آدرس سایت اینترنتی:

info@mpedc.ir آدرس ایمیل:

شماره مناقصه:.....

نوع مناقصه:.....

موضوع مناقصه:.....

فرم دارندگان امضاء مجاز

شماره روزنامه رسمی تاریخ روزنامه رسمی.....

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	نمونه امضاء

آدرس دقیق پستی (با قید کد پستی) و تلفن تماس مشاور

آدرس:.....

کد پستی تلفن تماس

توضیح : تکمیل این فرم الزامی است .

نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده

جدول زمانبندی تحویل کالا مناقصه شماره ۹۸/۱۷

ردیف	شرح	واحد کالا	تعداد	ماه اول	ماه دوم	ماه سوم	ماه چهارم	ماه پنجم	ماه ششم	ماه هفتم	ماه هشتم
۱	تابلو روشنائی معابر با کلید ۱۰۰ آمپر	دستگاه	۱۰	۵	۵						
۲	تابلو شالتر با کلید ورودی ۲۵۰ آمپر - ورودی کلید فیدر	دستگاه	۲۰	۵	۵	۵	۵				
۳	تابلو شالتر با کلید ورودی ۴۰۰ آمپر دارای ۴ کلید خروجی	دستگاه	۲۰	۵	۵	۵	۵				
۴	تابلو عمومی با کلید ورودی ۲۵۰ آمپر	دستگاه	۳۰	۵	۵	۵	۵	۵			
۵	تابلو عمومی با کلید ورودی ۴۰۰ آمپر	دستگاه	۵۰	۷	۷	۶	۶	۶	۶	۶	۶
۶	تابلو عمومی با کلید ورودی ۶۳۰ آمپر	دستگاه	۳۵	۵	۵	۵	۵	۵	۵		
۷	تابلو عمومی با کلید ورودی ۱۰۰ آمپر	دستگاه	۲۰	۵	۵	۵	۵				
۸	تابلو عمومی با کلید ورودی ۱۶۰ آمپر	دستگاه	۲۵	۵	۵	۵	۵	۵			
۹	تابلو عمومی با کلید ورودی ۲۰۰ آمپر	دستگاه	۲۵	۵	۵	۵	۵	۵			
	جمع										

مهر و امضاء پیشنهاد دهنده: